

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 01 «Экономические и организационно-правовые основы
усадебного хозяйства»
по профессии 35.01.23 «Хозяйка (ин) усадьбы»**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 01 «Экономические и организационно-правовые основы усадебного хозяйства» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»
Рабочая программа учебной дисциплины ОП 01 «Экономические и организационно-правовые основы усадебного хозяйства» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии «35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы» максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 76 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - составляет 52 ч., в том числе:
 - теоретические занятия- 22;
 - практические занятия – 26 часов;
 - самостоятельная работа-4ч.;
 - контрольные работы - 2 ч;
- самостоятельная (внеаудиторная) работа-25 ч.

Второй раздел рабочей программы определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы).

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.

Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины **ОП 02 «Основы деловой культуры»**
по профессии 35.01.25 «Хозяйка(ин) усадьбы»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 02 «Основы деловой культуры» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы».

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 02 «Основы деловой культуры» обеспечивает формирование профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК) по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы».

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 02 «Деловая культура» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы».

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Паспорт программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии «Хозяйка(ин) усадьбы» максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 54 часа в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - составляет 36 ч., в том числе:
 - теоретические занятия- 22;
 - практические занятия – 12 часов;
 - самостоятельная работа-2;
 - контрольные работы - 2 ч;
- самостоятельная (внеаудиторная) работа-18 ч.

Второй раздел рабочей программы определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы);
- итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 03 «Основы микробиологии, санитарии и гигиены»
по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 03 «**Основы микробиологии, санитарии и гигиены**» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 03 «**Основы микробиологии, санитарии и гигиены**» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии «35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы» максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 84 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 56 ч., в том числе:
 - теоретические занятия-26ч;
 - практические занятия – 28 ч;
 - самостоятельная работа-2 ч;
 - контрольные работы - 2ч.

- самостоятельная (внеаудиторная) работа-28 часа.

- Второй раздел «Структура и содержание рабочей программы» определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических занятий.

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы);

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 04 «Экологические основы природопользования»
по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 04 «Экологические основы природопользования»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 04 «Экологические основы природопользования»** обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии «35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы» максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 54 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 36 ч., в том числе:
 - теоретические занятия-20ч;
 - практические занятия – 16 ч;
 - контрольные работы - 2ч.

- самостоятельная (внеаудиторная) работа-18 часа.

- Второй раздел «Структура и содержание рабочей программы» определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических занятий.

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;

- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы);

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 05 «Основы бухгалтерского учёта, налогов и аудита»
по профессии «35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы»**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 05 «Основы бухгалтерского учёта, налогов и аудита» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 05 «Основы бухгалтерского учёта, налогов и аудита» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 183 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 122 часа, в том числе:
 - теоретические занятия – 66 ч.,
 - практические занятия – 52 ч;
 - контрольные работы – 5 ч.,
 - самостоятельные работы – 4 ч.
- Самостоятельная (внеаудиторная) работа-61 час.

Второй раздел рабочей программы определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы).

Промежуточная аттестация в форме экзамена.

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 06 «Информационные технологии в профессиональной
деятельности»**

по профессии «35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 06 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 06 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»** обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 72 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 48 часа, в том числе:
 - теоретические занятия – 14 ч.,
 - практические занятия – 32 ч;
 - контрольные работы – 2 ч.,
 - самостоятельные работы – 2 ч.
- Самостоятельная (внеаудиторная) работа-24 час.

Второй раздел рабочей программы определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы).

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 07 «Безопасность жизнедеятельности»
по профессии «35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы»**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 07 «Безопасность жизнедеятельности»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 07 «Безопасность жизнедеятельности»** обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 102 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 68 часа, в том числе:
 - теоретические занятия –18 ч.,
 - практические занятия – 48 ч;
 - контрольные работы – 2 ч.,
 - самостоятельные работы – 2 ч.
- Самостоятельная (внеаудиторная) работа-34 часа.

Второй раздел рабочей программы определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы).

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта.

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 08 «Калькуляция и учет»
по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 08 «Калькуляция и учет» является учебной дисциплиной, введенной дополнительно к содержащимся в обязательной части ФГОС за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 08 «Калькуляция и учет» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 72 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 48 ч., в том числе:
 - теоретические занятия-20ч;
 - практические занятия – 24 ч;
 - контрольные работы - 2ч;
 - самостоятельная работа- 4 ч.

- -самостоятельная (вариативная) работа – 24 часа.

- Второй раздел «Структура и содержание рабочей программы» определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических занятий.

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы);

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 09 «Организация предпринимательской деятельности»
по профессии «35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы»**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 09 «Организация предпринимательской деятельности» является учебной дисциплиной, введенной дополнительно к содержащимся в обязательной части ФГОС за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 09 «Организация предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК) по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 51 час, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 34 часа, в том числе:
 - теоретические занятия – 16 ч.,
 - практические занятия – 16 ч;
 - контрольные работы – 4 ч.,
 - самостоятельные работы – 2 ч.,
- самостоятельная (внеаудиторная) работа-17 часов

Второй раздел рабочей программы определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы).

Промежуточная аттестация в форме зачёта.

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 10 «Охрана труда»
по профессии «35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы»**

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 10 «Охрана труда»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП 10 «Охрана труда»** обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 54 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 36 часа, в том числе:
 - теоретические занятия – 16 ч.,
 - практические занятия – 18 ч;
 - контрольные работы – 5 ч.,
 - самостоятельные работы – 2ч.
- Самостоятельная (внеаудиторная) работа-18 час.

Второй раздел рабочей программы определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы).

Промежуточная аттестация в форме зачёта.

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 11 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»
по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 11 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является учебной дисциплиной, введенной дополнительно к содержащимся в обязательной части ФГОС за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 11 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы» максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 87 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 58 ч., в том числе:
 - теоретические занятия-30ч;
 - практические занятия – 26 ч;
 - контрольные работы - 2 ч;
 - самостоятельная работа обучающихся- 2 часа.

- самостоятельная (вариативная) работа обучающихся-29 ч.

- Второй раздел «Структура и содержание рабочей программы» определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических занятий.

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы);

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта

**Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины ОП 12 «Основы товароведения продовольственных товаров»
по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 12 «Основы товароведения продовольственных товаров» является учебной дисциплиной, введенной дополнительно к содержащимся в обязательной части ФГОС за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы» Рабочая программа учебной дисциплины Оп 12 «Основы товароведения продовольственных товаров» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-7, 9,10

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы» максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 102 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - 68 ч., в том числе:
 - теоретические занятия-30ч;
 - практические занятия – 34 ч;
 - контрольные работы - 3ч;
 - самостоятельная работа обучающихся- 4 часа.

- самостоятельная (вариативная) работа обучающихся-34ч.

- Второй раздел «Структура и содержание рабочей программы» определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний программой предусматривается выполнение практических работ в ходе практических занятий.

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы);

Промежуточная аттестация в форме экзамена

Аннотация к рабочей программе
учебной дисциплины **ФК.00 «Физическая культура»**
по профессии 35.01.25 «Хозяйка(ин) усадьбы»

Рабочая программа учебной дисциплины **ФК.00 «Физическая культура»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы».

Рабочая программа учебной дисциплины **ФК.00 «Физическая культура»** обеспечивает формирование профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК) по всем видам деятельности ФГОС по профессии 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы».

Рабочая программа учебной дисциплины ОП 02 «Деловая культура» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования 35.01.23 «Хозяйка(ин) усадьбы».

Рабочая программа состоит из 4 разделов.

В первом разделе «Паспорт программы учебной дисциплины» определяются область применения программы, цели и задачи дисциплины и количество часов, отведенное на освоение программы.

По профессии «Хозяйка(ин) усадьбы» максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 94 часа в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - составляет 36 ч., в том числе:
 - теоретические занятия- 10;
 - практические занятия – 84 часов;

Второй раздел рабочей программы определяет структуру и содержание учебной дисциплины: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, семинары, самостоятельная работа обучающегося, консультации.

В рабочей программе отражены в третьем разделе «Условия реализации учебной дисциплины», где отражены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

В четвертом разделе программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины» предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий;
- промежуточный контроль в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы);
- итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта.

Аннотация к рабочей программе

Профессионального модуля ПМ.02 «Производство, хранение и переработка продукции растениеводства в сельской усадьбе»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования 35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 «Производство, хранение и переработка продукции растениеводства в сельской усадьбе»

состоит из двух междисциплинарных курсов (далее МДК), учебной практики (далее УП), производственной практики (далее ПП):

-МДК. 02.01. «Технологии производства продукции растениеводства в сельской усадьбе» :максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 300 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - составляет 200 ч., в том числе:
 - теоретические занятия- 83;
 - практические занятия – 115 часов;
 - самостоятельная работа-2ч.;
 - контрольные работы - 2 ч;
- самостоятельная (внеаудиторная) работа-100 ч.

МДК 02.02. «Технологии хранения и переработки продукции растениеводства в сельской усадьбе»- максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 171 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - составляет 114 ч., в том числе:
 - теоретические занятия- 34;
 - практические занятия – 78 часов;
 - самостоятельная работа-2ч.;
 - контрольные работы - 2 ч;
- самостоятельная (внеаудиторная) работа-57 ч.

УП ПМ.02 «Производство, хранение и переработка продукции растениеводства в сельской усадьбе»-144 часа;

ПП ПМ.02 «Производство, хранение и переработка продукции растениеводства в сельской усадьбе»-180 часов

Каждая рабочая программа МДК, УП и ПП включает 4 раздела:

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы» определяются: область применения программы, цели, задачи и количество часов, отведенное на освоение программы. Также первый раздел включает: овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Второй раздел «Структура и содержание рабочей программы» определяет структуру и содержание рабочей программы: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения рабочей программы с учетом целей, задач.

Третий раздел «Условия организации и проведения» отражает:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Четвертый раздел «Контроль и оценка результатов» предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий, учебной практики,

производственной практики; в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы);

- промежуточный контроль в форме дифференцированного зачёта по МДК, зачетов по УП и ПП;

Форма итоговой аттестации обучающихся по профессиональному модулю – квалификационный экзамен.

**Аннотация к рабочей программе
Профессионального модуля ПМ 03 «Кулинарное приготовление пищи и контроль
качества блюд»
по профессии «35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы»**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования 35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 03 «Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд» состоит из одного междисциплинарных курса (далее МДК), учебной практики (далее УП), производственной практики (далее ПП):

МДК.03.01 «Технология кулинарного приготовления пищи и контроль качества блюд»:

максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 873 ч., обязательная аудиторная учебная нагрузка - составляет 582 ч., в том числе:

- теоретические занятия- 212;
- практические занятия – 366 часов;
- самостоятельная работа-4ч.;
- контрольные работы - 2 ч;
- самостоятельная (внеаудиторная) работа-291 ч.

УП ПМ 03 «Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд»-416 часов ;

ПП ПМ.03 ПМ 03 «Кулинарное приготовление пищи и контроль качества блюд»360 часа.

Каждая рабочая программа МДК, УП и ПП включает 4 раздела:

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы» определяются: область применения программы, цели, задачи и количество часов, отведенное на освоение программы.

Также первый раздел включает: овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Второй раздел «Структура и содержание рабочей программы» определяет структуру и содержание рабочей программы: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения рабочей программы с учетом целей, задач.

Третий раздел «Условия организации и проведения» отражает:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Четвертый раздел «Контроль и оценка результатов» предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий, учебной практики, производственной практики; в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы);

- промежуточный контроль в форме дифференцированного зачёта по МДК, зачетов по УП и ПП;

Форма итоговой аттестации обучающихся по профессиональному модулю – квалификационный экзамен.

**Аннотация к рабочей программе
Профессионального модуля ПМ 04. «Ведение оперативного учёта имущества, обязательств,
финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе»
по профессии «35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы»**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (35.01.23 Хозяйка (ин) усадьбы)

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04 «Ведение оперативного учёта имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе» состоит из одного междисциплинарных курсов (далее МДК), учебной практики (далее УП), производственной практики (далее ПП):

МДК.04.01 Методы учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций: максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 548 ч.,

- обязательная аудиторная учебная нагрузка - составляет 365 ч., в том числе:
 - теоретические занятия- 167;
 - практические занятия – 188 часов;
 - самостоятельная работа-10 ч.;
 - контрольные работы - 2 ч;
- самостоятельная (внеаудиторная) работа-183 ч.

УП ПМ.04 «Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе» -340 часов ;

ПП ПМ.04 «Ведение оперативного учета имущества, обязательств, финансовых и хозяйственных операций в сельской усадьбе»-144 часа.

Каждая рабочая программа МДК, УП и ПП включает 4 раздела:

В первом разделе «Общая характеристика рабочей программы» определяются: область применения программы, цели, задачи и количество часов, отведенное на освоение программы. Также первый раздел включает: овладение обучающимися видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Второй раздел «Структура и содержание рабочей программы» определяет структуру и содержание рабочей программы: наименование разделов и тем, содержание учебного материала, объём, порядок изучения рабочей программы с учетом целей, задач.

Третий раздел «Условия организации и проведения» отражает:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение, перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Четвертый раздел «Контроль и оценка результатов» предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в устной форме, тестирования, экспертного наблюдения за ходом практического задания в рамках практических занятий, учебной практики, производственной практики; в письменной форме с использованием заданий различного уровня сложности (контрольные работы);

- промежуточный контроль в форме дифференцированного зачёта по МДК, зачетов по УП и ПП;

Форма итоговой аттестации обучающихся по профессиональному модулю – квалификационный экзамен.

